

## TEST : ETES-VOUS UN BON ANIMATEUR ?

**Instructions** : cocher oui ou non chacune des questions suivantes selon la manière dont vous menez ou mèneriez une réunion . Répondez franchement.

OUI NON	
----- -----	1. Ai-je des objectifs clairs pour la réunion ?
----- -----	2. Ai-je bien sélectionné les participants ?
----- -----	3. Ai-je préparé un ordre du jour, et l'ai-je diffusé bien avant la réunion ?
----- -----	4. Est-ce que j'arrive assez tôt pour vérifier l'agencement de la salle ?
----- -----	5. Est-ce que je commence la réunion à l'heure, sans me soucier des absents éventuels ?
----- -----	6. Est-ce que je suis bien l'ordre du jour ?
----- -----	7. Est-ce que je fais attention au temps qui passe, et termine la réunion à l'heure prévue ?
----- -----	8. Est-ce que je favorise la participation de tous ?
----- -----	9. Est-ce que j'aide à résoudre les conflits ?
----- -----	10. Est-ce que je contrôle bien la discussion ?
----- -----	11. Est-ce que je fais un résumé de ce à quoi on a abouti à la fin de la réunion, et précise bien les actions à prendre ?
----- -----	12. Est-ce que je rédige et distribue un compte rendu de la discussion ?
----- -----	13. Est-ce que je demande aux participants une évaluation de la session ?
----- -----	14. Est-ce que je mène les actions décidées par le groupe ?
----- -----	15. Est-ce que je contrôle bien l'application, par les participants, des décisions prises ?
----- -----	
----- -----	
----- -----	

----- ----- ----- ----- ----- -----	
--	--

Source du document non identifiée